

ขั้นตอนการสั่งซื้อตัวอย่างควบคุมคุณภาพ

1. ลูกค้ากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มสั่งซื้อตัวอย่างควบคุมคุณภาพ ส่งมายังฝ่ายปฏิบัติการด้านเชื้อถ่ายทอดทางการให้เลือด ทาง E-mail : ttp.nih@gmail.com
2. ลูกค้าชำระค่าตัวอย่างควบคุมคุณภาพ
 - 2.1 กรณีชำระด้วย เงินสด/แคชเชียร์เช็ค
 - นำเงินสด หรือ แคชเชียร์เช็ค ส่งจ่ายในนาม “เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์” มาชำระ ณ ศูนย์รวมบริการ (One Stop Service) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งแต่เวลา 9.00 – 15.00 น.
 - 2.2 กรณีชำระผ่านธนาคาร
 - เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการด้านเชื้อถ่ายทอดทางการให้เลือด จัดส่ง **ใบแจ้งชำระเงินผ่านทางธนาคาร** ซึ่งระบุ 1) รหัสชำระเงิน และ 2) ยอดเงินที่ต้องชำระ ให้กับลูกค้าทาง E-mail
 - ลูกค้าตรวจสอบชื่อหน่วยงานที่ต้องการให้ออกใบเสร็จ และจำนวนเงิน ในใบแจ้งชำระเงินผ่านทางธนาคารให้ถูกต้อง กรณีต้องการเปลี่ยนชื่อที่ใช้ในการออกใบเสร็จ ลูกค้าสามารถแก้ไขในใบแจ้งชำระเงินผ่านทางธนาคารด้วยตนเอง
 - ลูกค้านำใบแจ้งชำระเงินผ่านทางธนาคาร ไปชำระที่ ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยมีค่าธรรมเนียม 25 บาทต่อรายการ
 - ธนาคารกรุงไทยจะออก **ใบเสร็จรับเงิน** ให้กับลูกค้าเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว (เอกสารสีส้มรหัส ENG 004721 สังเกตตราครุฑ และคำว่า ใบเสร็จรับเงิน บริเวณมุมบนซ้าย)
 - ลูกค้าส่งสำเนาใบเสร็จกลับมาทาง E-mail : ttp.nih@gmail.com เพื่อยืนยันการสั่งซื้อตัวอย่างควบคุมคุณภาพ
3. เมื่อได้รับแจ้งการชำระเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายฯ จะดำเนินการจัดส่งตัวอย่างให้ตามที่ระบุในแบบฟอร์มสั่งซื้อตามรอบดำเนินการ

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน

(เอกสารสีส้มรหัส ENG 004721 สังเกตตราครุฑ และคำว่า ใบเสร็จรับเงิน บริเวณมุมบนซ้าย)

หน่วยงานสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินที่ได้จากการชำระเงินด้วยวิธีดังกล่าว ได้ถูกต้องตามระเบียบราชการ
 เหมือนใบเสร็จที่ออกโดยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

*** โปรดตรวจสอบข้อมูลในใบเสร็จให้ถูกต้อง กรมฯ ไม่สามารถออกใบเสร็จซ้ำให้อีกครั้งได้ ***

ตัวอย่างใบแจ้งชำระเงินผ่านธนาคาร

หากพบปัญหา หรือมีข้อสงสัย

กรุณาติดต่อ ฝ่ายปฏิบัติการด้านเชื้อถ่ายทอดทางการให้เลือด สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
 ☎ 02 951 0000 ต่อ 99188 , 99256 E-mail : ttp.nih@gmail.com Web : <http://ttp.dmsc.moph.go.th> หรือสแกน QR Code
 Face book : Transfusion-Transmitted Pathogens Section

